

# Протокол заседания Штаба воспитательной работы МОБУСОШ№ 20

г. Таганрог № 1 от 31.08.2022 г.

Присутствовали: 8 чел.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2022-2023 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2022-2023 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2022-2023 учебного года.
5. Организация и проведение добровольного социально психологического тестирования учащихся
6. Об организации и проведении месячника безопасности
7. «Внимание - дети».

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Некрасова А.Ю., которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР Некрасова А.Ю., которая представила анализ профилактической работы за 2021-2022 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР Некрасова А.Ю., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2022-2023 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска; активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 2) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения. Классным руководителям, заместителю директора по ВР Некрасовой А.Ю., педагогу психологу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на внутри школьном учете.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по ВР Некрасовой А.Ю., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: заместителю директора по ВР Некрасовой А.Ю., до 02.09.2022 года распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 02.09.2022 года по 14.09.2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

По пятому вопросу слушали педагога-психолога Ларенок Н.С., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно разъяснительную работу с учащимися и родителями. Учащимся разъяснить порядок проведения тестирования. Классным руководителям откорректировать списки по классам всех участников тестирования.

Решили: провести информационные классные часы по классам с привлечением педагога психолога. Ответственные классные руководители.

По шестому вопросу слушали заместителя директора по ВР Некрасовой А.Ю., о проведении широкомасштабной профилактической операции «Внимание — дети!». Необходимо участие всех классов.

Решили: ознакомить классных руководителей с планом проведения широкомасштабной профилактической операции «Внимание, дети!». Ответственная Некрасова А.Ю.

Директор МОБУ СОШ № 20



Е.В. Шутова